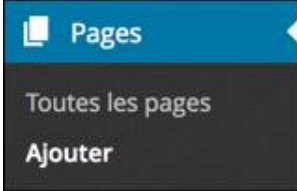


# Créer une page

## 1. Une nouvelle page

Commençons par apprendre à créer une page.

→ Pour créer une nouvelle page, dans le menu **Pages**, choisissez **Ajouter**.



→ Vous pouvez aussi utiliser la barre des outils : dans le menu **+ Créer**, choisissez **Page**.



→ Vous pouvez également cliquer sur le bouton **Ajouter** dans la gestion des pages (menu **Pages - Toutes les pages**).



## 2. La saisie du contenu

→ Vous devez dans un premier temps saisir le titre de la page dans le champ **Saisissez votre titre ici**.



➤ Par défaut, le titre de la page est affiché tel quel dans la barre de navigation de votre site WordPress. Mais notez dès maintenant que nous pourrons modifier ce paramètre. Ce titre sera donc affiché et vu par les visiteurs comme vous l'avez saisi.

Puisqu'il apparaît dans la barre de navigation, ce titre ne doit pas être trop long, sinon il va prendre beaucoup trop de place.

Un exemple de titre de page :

Ajouter une nouvelle page

Qui sommes-nous ?

→ Dans le champ suivant, saisissez le contenu de l'article.

The screenshot shows a web editor interface for creating a new page. At the top, the title 'Ajouter une nouvelle page' is displayed. Below it, the page title 'Qui sommes-nous ?' is entered. A URL field shows 'http://localhost:8888/monsiteweb/qui-sommes-nous/' with 'Modifier' and 'Voir la page' buttons. A toolbar includes 'Ajouter un média', 'Visuel', and 'Texte' options. The main text area contains placeholder text: 'Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Donec sed odio dui. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet.' At the bottom, there is a 'Compteur de mots : 0' and a timestamp 'Brouillon enregistré à 12 h 57 min 21 s.'

Nous verrons la mise en forme du texte dans le chapitre La mise en forme du contenu.

➤ Notez que contrairement aux articles, les pages n'utilisent pas de taxinomie. Il n'y a pas de gestion de catégories ni de mots-clés.

### 3. Les modèles des pages

Vous avez la possibilité de choisir une mise en page et une mise en forme particulières pour votre page. C'est le choix du modèle de la page qui va déterminer l'affichage de cette page dans le site.

→ Vous devez utiliser le module **Attributs de la page**.



➤ Attention, le nombre de modèles de mise en page dépend entièrement du choix du thème que vous choisirez pour votre site. Notez que les noms des modèles sont choisis par les designers. Au minimum, les designers doivent proposer un modèle par défaut.

Il n'y a donc pas moyen de savoir « à l'avance » la mise en page de tel ou tel modèle, il vous faudra forcément les tester les uns après les autres, selon le nombre proposé par le thème utilisé.

➔ Pour choisir un modèle de page proposé par le thème utilisé (ici le thème par défaut **Twenty Fourteen**), dans le module **Attributs de la page**, utilisez la liste déroulante **Modèle**.



#### 4. L'ordre et la hiérarchie des pages

Le module **Attributs de la page** nous permet de créer des pages hiérarchiques pour avoir des menus déroulants et de modifier l'ordre des pages, à l'aide des propriétés **Parent** et **Ordre**.

Nous pourrions parfaitement le faire dans ce module, mais nous verrons dans le titre consacré à la création des menus une méthode beaucoup plus simple, rapide et efficace.

## 5. Gérer la publication des pages

→ Comme pour les articles, vous pouvez gérer la publication des pages à l'aide du module **Publier**.



Nous retrouvons les mêmes fonctionnalités : brouillon, en attente de relecture, la visibilité et les dates de publication.

➤ Comme la publication des pages est identique à celle des articles, nous n'allons pas la détailler à nouveau. Reportez-vous au titre équivalent, Gérer la publication les articles, dans le chapitre Les articles.

La gestion des permaliens est en tous points similaire à celle que nous avons vue dans le chapitre sur les articles. Reportez-vous au titre Gérer les permaliens.