

# Les mots-clés

## 1. L'utilisation des mots-clés

Les mots-clés permettent de caractériser les articles avec des mots qui ne font pas partie du contenu rédactionnel des articles. L'objectif est d'associer des mots-clés aux articles. Une des caractéristiques très pratique des mots-clés, c'est qu'ils sont indépendants des catégories. Les mots-clés font partie intégrante de la taxinomie des articles.

Notez que l'affectation des mots-clés dans les articles est facultative, mais il serait dommage de ne pas utiliser une fonctionnalité très pratique et très utile pour les visiteurs de votre site.

L'utilité pour les visiteurs de votre site est de lister tous les articles qui partagent tel ou tel mot-clé.

Pour une bonne gestion et une bonne utilisation des mots-clés de votre site par les visiteurs, il faut respecter quelques règles d'usage :

- Ne pas associer un seul mot-clé à un article, ce n'est pas pertinent pour la sélection des articles.
- À l'inverse, ne pas associer trop de mots-clés à un même article, cela va compliquer le filtrage des articles.
- Une moyenne « classique » du nombre de mots-clés par article se situe autour de cinq.
- Ne pas associer à un article un mot-clé qui lui serait propre ; là encore, le filtrage ne serait pas pertinent.
- Il faut donc associer plusieurs mots-clés communs à plusieurs articles.

Comme pour les catégories, le libellé des mots-clés sera visible et utilisé par les visiteurs de votre site. Soyez donc vigilant sur l'orthographe. Enfin, sachez que les mots-clés peuvent contenir plusieurs mots pour plus de précision. Par exemple, nous pourrions avoir comme mot-clé : sport nautique.

 Notez que vous pourrez créer des mots-clés lors de la rédaction des articles.

## 2. Créer des nouveaux mots-clés

→ Pour créer des mots-clés, dans le menu **Articles**, choisissez **Mots-clés**.



Vous notez que l'interface de gestion des mots-clés est la même que celle des catégories.

→ Le champ **Nom** permet de définir les mots-clés.

→ Le champ **Identifiant** est utilisé dans les URL, lorsqu'un visiteur clique sur un mot-clé. WordPress peut générer lui-même l'identifiant à partir du nom. Vous pouvez vous-même le personnaliser pour une meilleure optimisation du référencement. Attention, vous ne devez pas utiliser d'espaces, de caractères

accentués, de caractères spéciaux (% , \* , + ...), ou de majuscules.

- Enfin, le champ facultatif **Description** vous permet de saisir une description du mot-clé. Cette description apparaît en premier lieu dans l'administration de WordPress, mais elle peut être utilisée par certains thèmes, comme avec le thème par défaut **Twenty Fourteen**.

**Mots-clés**

**Ajouter un nouveau mot-clé**

Nom  
photographie  
*Ce nom est utilisé un peu partout sur votre site.*

Identifiant  
  
*L'identifiant est la version normalisée du nom. Il ne contient généralement que des lettres minuscules non accentuées, des chiffres et des traits d'union.*

Description  
Pour les voyages avec comme objectif la photographie  
*La description n'est pas très utilisée par défaut, cependant de plus en plus de thèmes l'affichent.*

**Ajouter un nouveau mot-clé**

- Une fois les champs saisis, cliquez sur le bouton **Ajouter un nouveau mot-clé**. Le nouveau mot-clé est affiché dans le tableau.

<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte
<input type="checkbox"/> <b>photographie</b>	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	0

### 3. Lister, trier et rechercher les mots-clés

Quand vous choisissez **Mots-clés** dans le menu **Articles**, WordPress affiche la liste des mots-clés saisis dans un tableau. Vous visualisez les colonnes **Nom**, **Description**, **Identifiant** et **Compte**. La colonne **Compte** indique le nombre d'articles qui sont associés à tel ou tel mot-clé.

<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte
<input type="checkbox"/> train	Pour les voyages en train	train	0
<input type="checkbox"/> avion	Pour les voyages en avion	avion	0
<input type="checkbox"/> solo	Pour les voyages à faire en solo, pas en famille	solo	0
<input type="checkbox"/> famille	Pour les voyages à faire en famille	famille	0
<input type="checkbox"/> photographie	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	0

→ Pour gérer l'affichage du tableau, cliquez sur le bouton **Options de l'écran**.

Options de l'écran ▾

→ Choisissez les éléments à afficher dans le tableau.

**Afficher à l'écran**

Description
  Identifiant
  Compte

Mots-clés

Vous pouvez aussi choisir le nombre maximum de mots-clés à afficher, avant de voir une pagination automatique apparaître. Par défaut cette valeur seuil est de 20.

→ Dans ce tableau, vous pouvez trier les catégories en cliquant sur les en-têtes de colonne : **Nom**, **Description**, **Identifiant** et **Compte**.

<input type="checkbox"/> Nom ▲	Description	Identifiant	Compte
<input type="checkbox"/> train	Pour les voyages en train	train	0
<input type="checkbox"/> avion	Pour les voyages en avion	avion	0
<input type="checkbox"/> solo	Pour les voyages à faire en solo, pas en famille	solo	0
<input type="checkbox"/> famille	Pour les voyages à faire en famille	famille	0
<input type="checkbox"/> photographie	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	0

Le tri est croissant (petit triangle vers le bas) ou décroissant (petit triangle vers le haut).

→ Pour effectuer une recherche d'un mot-clé, utilisez le champ de recherche et cliquez sur le bouton **Chercher dans les mots-clés**. Notez que vous pouvez saisir une partie seulement du nom de la catégorie.

fam				Chercher dans les mots-clés
Actions groupées ▾				Appliquer
<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte	1 élément
<input type="checkbox"/> famille	Pour les voyages à faire en famille	famille	0	
Actions groupées ▾				Appliquer
<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte	1 élément

→ Après une recherche, pour afficher la totalité des mots-clés, effacez le contenu du champ de recherche et cliquez à nouveau sur le bouton **Chercher dans les mots-clés**.

## 4. Modifier les mots-clés

Vous pouvez modifier les mots-clés créés.

→ Dans la liste des mots-clés, au survol du mot-clé à modifier, cliquez sur le nom du mot-clé ou sur le lien **Modifier**.

<input type="checkbox"/> avion	Pour les voyages en avion	avion	0
<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Modification rapide</a>   <a href="#">Supprimer</a>   <a href="#">Afficher</a>			

→ L'écran **Modifier le mot-clé** apparaît, avec tous les champs disponibles. Faites vos modifications et cliquez sur le bouton **Mettre à jour**.

Options de l'écran

## Modifier le mot-clé

**Nom** avion  
*Ce nom est utilisé un peu partout sur votre site.*

**Identifiant** avion  
*L'identifiant est la version normalisée du nom. Il ne contient généralement que des lettres minuscules non accentuées, des chiffres et des traits d'union.*

**Description** Pour les voyages en avion  
*La description n'est pas très utilisée par défaut, cependant de plus en plus de thèmes l'affichent.*

Mettre à jour

## 5. Supprimer un ou plusieurs mots-clés

→ Pour supprimer un mot-clé, au survol de celui-ci, cliquez sur **Supprimer**.

avion Pour les voyages en avion avion

Modifier | Modification rapide  
Supprimer | Afficher

Vous devez ensuite confirmer cette suppression irrémédiable.



→ Enfin, vous pouvez supprimer plusieurs mots-clés en même temps. Dans le tableau de la liste des mots-clés, sélectionnez les mots-clés à supprimer, en utilisant les cases à cocher.

<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte
<input checked="" type="checkbox"/> avion	Pour les voyages en avion	avion	0
<input type="checkbox"/> famille	Pour les voyages à faire en famille	famille	0
<input checked="" type="checkbox"/> photographie	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	0
<input checked="" type="checkbox"/> solo	Pour les voyages à faire en solo, pas en famille	solo	0
<input type="checkbox"/> train	Pour les voyages en train	train	0

→ Puis, au-dessus du tableau, dans la liste déroulante **Actions groupées**, choisissez **Supprimer** et cliquez sur le bouton **Appliquer**.



## 6. Transformer les catégories en mots-clés

Pour les personnes qui débutent l'utilisation de la taxinomie, il peut être difficile de bien faire la différence entre catégorie et mot-clé. Rappelons que les catégories permettent de classer les articles et que les mots-clés permettent de caractériser les articles indépendamment des catégories.

À l'aide d'une extension, WordPress nous offre la possibilité de transformer des catégories en mots-clés. Pour ce faire il faut d'abord installer cette extension.

→ Dans le menu **Outils**, choisissez **Importer**.



→ Dans la liste des outils d'importation, cliquez sur **Convertisseur de catégories et mots-clés**, pour installer cette extension.



La fenêtre d'installation de cette extension indique clairement que celle-ci n'a pas été testée avec la dernière version de WordPress.

→ Pour installer l'extension, cliquez sur le bouton **Installer maintenant**.

L'installation est terminée.

→ Pour activer l'extension, cliquez sur le lien **Activer l'extension & lancer l'importateur**, ou dans le menu **Extensions**, choisissez **Extensions installées**.

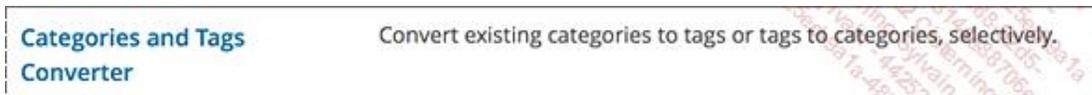
Dans la ligne de l'extension **Categories to Tags Converter Importer**, cliquez sur le lien **Activer**.

Le fond de la ligne passe en blanc, l'extension est activée.

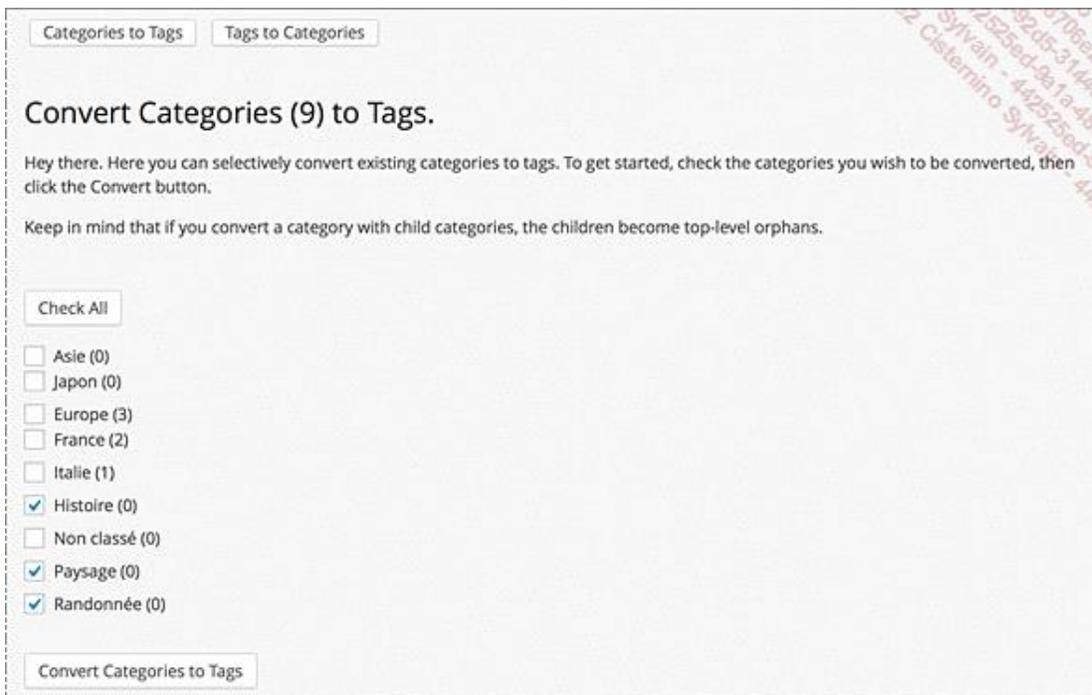
→ Pour convertir des catégories en mots-clés, il faut dans un premier temps que vous ayez défini des

catégories à convertir.

Puis dans le menu **Outils**, choisissez **Importer**. Cliquez sur le lien **Categories and Tags Converter**.

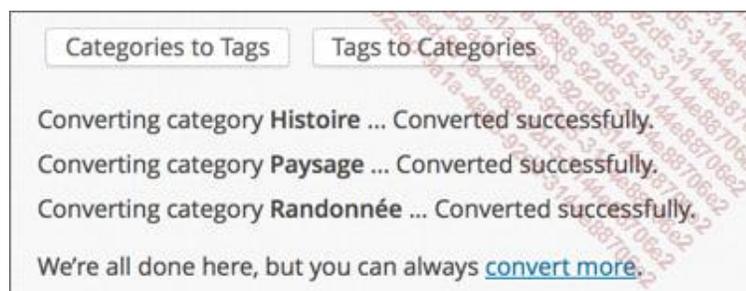


Dans la fenêtre de conversion, sélectionnez les catégories à convertir.



→ Puis cliquez sur le bouton **Convert Categories to Tags**.

WordPress vous confirme la conversion.



Vous pouvez vérifier, ces catégories n'apparaissent plus dans la liste des catégories (menu **Articles - Catégories**). Par contre, elles apparaissent bien maintenant comme des mots-clés (dans le menu **Articles**, choisissez **Mots-clés**).

<input type="checkbox"/> Nom	Description	Identifiant	Compte
<input type="checkbox"/> avion	Pour les voyages en avion	avion	0
<input type="checkbox"/> famille	Pour les voyages à faire en famille	famille	0
<input type="checkbox"/> Histoire		histoire	0
<input type="checkbox"/> Paysage		paysage	0
<input type="checkbox"/> photographie	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	0
<input type="checkbox"/> Randonnée		randonnee	0
<input type="checkbox"/> solo	Pour les voyages à faire en solo, pas en famille	solo	0
<input type="checkbox"/> train	Pour les voyages en train	train	0

## 7. Afficher les articles d'un mot-clé depuis l'administration

Depuis l'administration de votre site, vous pouvez afficher tous les articles qui sont associés à tel ou tel mot-clé.

→ Dans le menu **Articles**, choisissez **Mots-clés**.

Dans la liste des articles, pour le mot-clé voulu, dans la colonne **Articles**, vous visualisez le nombre d'articles qui sont associés à ce mot-clé. Dans cet exemple, pour le mot-clé **photographie**, nous avons deux articles.

<input type="checkbox"/> <b>photographie</b> Modifier   Modification rapide Supprimer   Afficher	Pour les voyages avec comme objectif la photographie	photographie	2
--	--	--------------	---

→ Pour afficher ces articles, au survol du mot-clé voulu, cliquez sur **Afficher**.

Dans le site publié, WordPress affiche les articles possédant ce mot-clé (c'est un extrait de la liste complète des articles dans cet exemple).

## Archives du mot-clé photographie

Pour les voyages avec comme objectif la photographie

EUROPE, ITALIE

# LA TOSCANE

8 SEPTEMBRE 2014 LAISSER UN COMMENTAIRE MODIFIER

Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Cras mattis consetetur purus sit amet fermentum. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Curabitur blandit tempus porttitor. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Curabitur blandit tempus porttitor.

PHOTOGRAPHIE

EUROPE, FRANCE

# LA BAIE DE SOMME

8 SEPTEMBRE 2014 LAISSER UN COMMENTAIRE MODIFIER

Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Maecenas faucibus mollis interdum. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla

PHOTOGRAPHIE

## 8. L'affichage des mots-clés dans le site publié

Dans le site publié, les mots-clés sont affichés usuellement sous les articles. Mais là encore, rappelons que c'est le designer du thème qui choisit où afficher les mots-clés et s'il souhaite les afficher.

Avec le thème par défaut **Twenty Fourteen**, les mots-clés sont effectivement affichés sous les articles, dans les métadonnées.

Pour cet exemple, les mots-clés sont **HISTOIRE** et **PHOTOGRAPHIE**. Ils sont affichés sous l'article.

EUROPE, FRANCE

# LA BAIE DE SOMME

🕒 8 SEPTEMBRE 2014   👤 ADMIN   💬 LAISSER UN COMMENTAIRE   ✎  
MODIFIER

Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Maecenas faucibus mollis interdum. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla

◀ HISTOIRE   ▶ PHOTOGRAPHIE

Dans les métadonnées d'un article, lorsque le visiteur clique sur un des mots-clés, il affiche la liste des articles possédant ce mot-clé. Dans cet exemple le visiteur a cliqué sur le mot-clé **photographie** (c'est un extrait de la liste complète des articles étant associés à ce mot-clé).

Le thème par défaut **Twenty Fourteen** affiche en haut de l'écran **Archives du mot-clé photographie**, suivi en dessous de la description de mot-clé : **Pour les voyages avec comme objectif la photographie.**

## Archives du mot-clé photographie

Pour les voyages avec comme objectif la photographie

EUROPE, ITALIE

# LA TOSCANE

8 SEPTEMBRE 2014 LAISSER UN COMMENTAIRE MODIFIER

Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Cras mattis consetetur purus sit amet fermentum. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Curabitur blandit tempus porttitor. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Curabitur blandit tempus porttitor.

PHOTOGRAPHIE

EUROPE, FRANCE

# LA BAIE DE SOMME

8 SEPTEMBRE 2014 LAISSER UN COMMENTAIRE MODIFIER

Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Maecenas faucibus mollis interdum. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla

PHOTOGRAPHIE

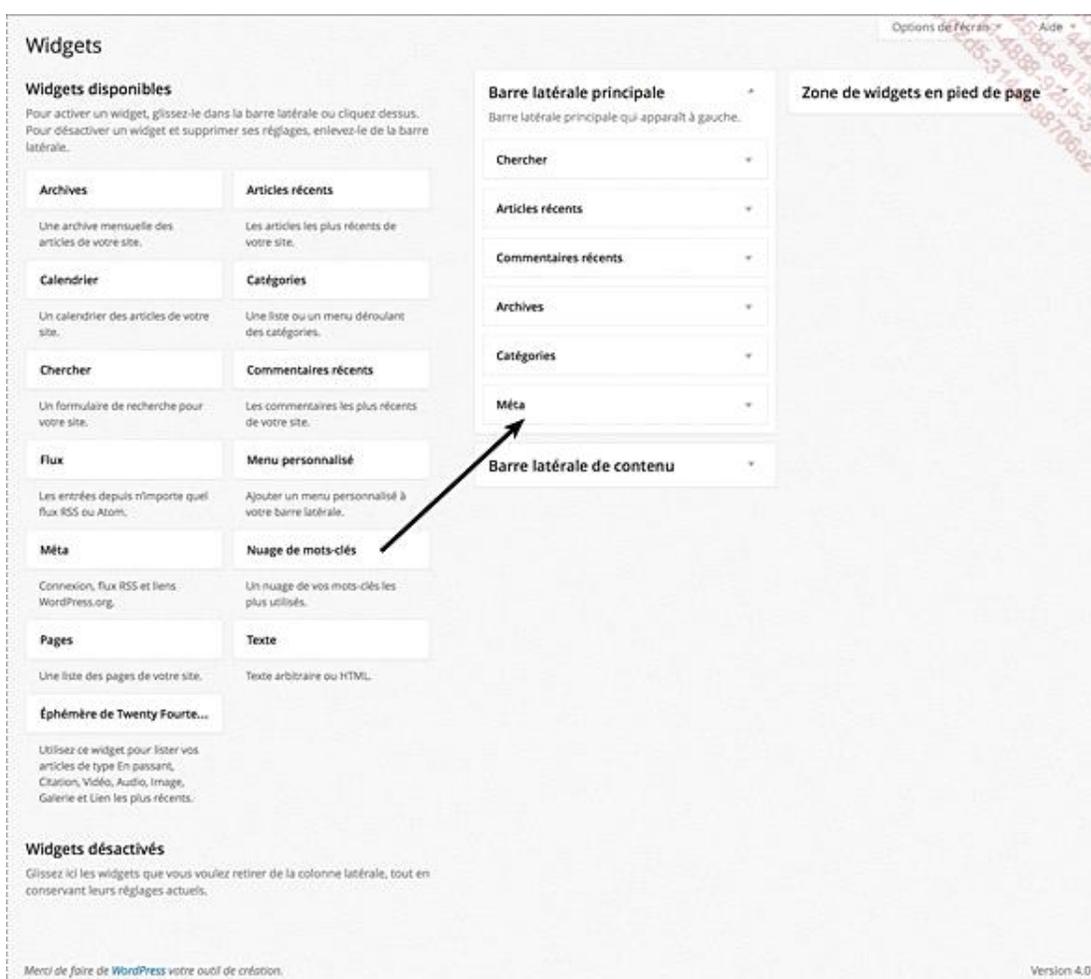
## 9. L'affichage des mots-clés dans le widget

Dans le site publié, vous pouvez aussi afficher les mots-clés utilisés dans le widget dédié **Nuage de mots-clés**.

→ Dans le menu **Apparence**, choisissez **Widgets**.



→ Dans le module **Widgets disponibles**, cliquez sur le widget **Nuage de mots-clés** et faites-le glisser jusqu'à l'emplacement **Barre latérale principale** par exemple. C'est un des emplacements disponibles avec le thème par défaut **Twenty Fourteen**.



→ Dans la barre de titre de ce widget, cliquez sur le petit triangle noir à droite pour ouvrir ce widget. Vous pouvez modifier le **Titre** du widget qui sera affiché si vous le souhaitez. Dans la liste déroulante **Taxinomie**, laissez **Mots-clés**. Si vous avez apporté des modifications au widget, cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

**Nuage de mots-clés**

Titre :

Taxinomie :

Mots-clés

[Supprimer](#) | [Fermer](#) [Enregistrer](#)

Affichez le site publié. Dans la colonne latérale de droite, le widget affiche tous les mots-clés utilisés. Plus la taille du mot-clé est importante, plus ce mot-clé est associé à des articles.

Dans cet exemple, c'est le mot-clé **photographie** qui est le plus utilisé.



Quand le visiteur clique sur un des mots-clés, il affiche la liste de tous les articles qui sont associés à ce mot-clé. Dans cet exemple, le visiteur a cliqué sur le mot-clé **randonnée**.

## Archives du mot-clé Randonnée

EUROPE, FRANCE

# LA BRIÈRE

🕒 8 SEPTEMBRE 2014    💬 LAISSER UN COMMENTAIRE    ✎ MODIFIER

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Curabitur blandit tempus porttitor. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla.

• RANDONNÉE

Avec le thème par défaut **Twenty Fourteen**, vous constatez en haut de l'écran l'indication du mot-clé choisi dans le libellé **Archives du mot-clé Randonnée**. Juste en dessous, vous visualisez la description de ce mot-clé.